

ДЕНЬ 22 мая КАДРОВИКА

Трудовое законодательство

- Обзор нововведений 2026, разбор сложных вопросов
- Праздничная программа, подарки, сюрпризы



Отель Park Lane

КАДИС приглашает руководителей и специалистов отделов кадров, специалистов по кадровому администрированию, специалистов по управлению персоналом – всех-всех кадровиков на День кадровика.

ЧТО ВАС ЖДЕТ?

- **Много пользы**

Семинар «Новое в законодательстве 2026 г.: что надо знать кадровику и как применять в своей работе»

Спикер: Жижерина Юлия Юрьевна. Эксперт по трудовым отношениям с опытом работы более 25-ти лет, юрист по трудовому праву, руководитель компании «Мир трудовых отношений».

- **Много интересного**

Специальная праздничная программа

- **Прекрасное настроение**

Весна, май, подарки

СТОИМОСТЬ УЧАСТИЯ:

Формат участия	Цена	КЛИЕНТЫ КАДИС
Очно + видеозапись	9 261 ₽	8 925 ₽
Онлайн + видеозапись	5 880 ₽	5 313 ₽
Доступ к видеозаписи	5 082 ₽	4 851 ₽





22 мая



Отель Park Lane

ПРОГРАММА МЕРОПРИЯТИЯ

1. Изменение законодательства в сфере трудовых отношений. Новые письма Роструда и Минтруда касательно трудовых отношений в 2026 году. Проекты новых законов и подзаконных актов: чего ожидать в ближайшем будущем.
2. Изменения законодательства 2026 в отношении различных категорий работников: водители, мобилизованные, иностранцы, несовершеннолетние, усыновители и т.д.
3. Изменения по работе с персональными данными работников в 2026.
4. Практикум: проверяем правильность своих действий по работе с персональными данными.
5. Квотирование инвалидов, социально незащищённых категорий, участников СВО.
6. Практикум по правильному оформлению квотирования.
7. Изменение правового регулирования об оплате труда и премировании в 2026 году.
8. Практикум: как следует скорректировать локальные нормативные акты.
9. Рабочее время и время отдыха.
10. Практикум: на что обратить внимание при оформлении сверхурочной работы, работы в выходной день.
11. Новое в проверках госорганов и предоставлении отчетности. Готовимся к проверкам ГИТ, прокуратуры и других госорганов: как не получить штраф?
12. Практикум: отчетность отдела кадров без ошибок.
13. Изменения касательно воинского учета. Когда ждать электронную отчетность?
14. Изменения в области охраны труда, медосмотров. Электронные медицинские книжки. Что важно знать отделу кадров.
15. Актуальная судебная практика по увольнениям/сокращениям, оплате труда, рабочему времени и времени отдыха, другим направлениям. Уроки судебных дел.

invitation@kadis.ru

+7 (812) 493-54-66 доб. 146